

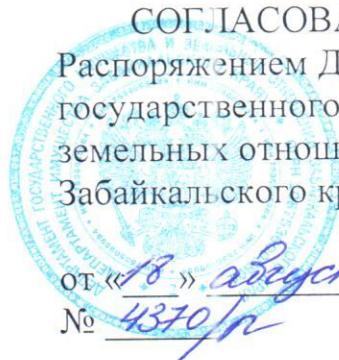
УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
социальной защиты населения
Забайкальского края

от «24» августа 2016 г.
№ 1178



СОГЛАСОВАН
Распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края

от «18» августа 2016 г.
№ 4370/п



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ОРЛОВСКИЙ» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

(новая редакция)

пгт. Новоорловск, 2016

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Орловский» Забайкальского края (далее – Учреждение), внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц за ОГРН 1028002323491, создано в соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 09 апреля 2010 года №151-р путем изменения типа Государственного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Орловский» Забайкальского края.

В соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 30 июля 2014 года № 465-р Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему Государственного стационарного учреждения социального обслуживания «Агинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» Забайкальского края, правопреемником всех прав и обязанностей которого является.

В соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 12 апреля 2016 года № 127-р Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему Государственного учреждения социального обслуживания «Орловский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Исток» Забайкальского края, правопреемником всех прав и обязанностей которого является.

Учреждение приводит учредительные документы в соответствие действующему законодательству путем принятия новой редакции Устава.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и создано в целях обеспечения осуществления Министерством социальной защиты населения Забайкальского края функций по оказанию государственных услуг в сфере социального обслуживания. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, приказами и распоряжениями Министерства социальной защиты населения Забайкальского края, Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, настоящим Уставом.

1.3. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства социальной защиты населения Забайкальского края. Министерство социальной защиты населения Забайкальского края является главным распорядителем бюджетных средств Учреждения.

Функции учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Забайкальского края осуществляют Министерство социальной защиты

населения Забайкальского края и Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в пределах полномочий, установленных актами, определяющими статус данных органов.

1.4. Тип учреждения - автономное учреждение.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями образования, здравоохранения, органами внутренних дел, общественными и другими организациями.

1.6. Полное наименование Учреждения: Государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Орловский» Забайкальского края.

1.7. Сокращенное наименование: ГАУСО КЦСОН «Орловский» Забайкальского края.

1.8. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 687532 Забайкальский край, Агинский район пгт. Новоорловск.

1.9. Учреждение создано в целях обеспечения осуществления Министерством социальной защиты населения Забайкальского края функций по оказанию государственных услуг в сфере социальной защиты.

2. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, в соответствии с целями деятельности может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

2.3. Учреждение обладает обособленным на праве оперативного управления имуществом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением государственного герба Российской Федерации и штамп с полным наименованием Учреждения и наименования органа, в ведении которого оно находится.

2.4. Форма собственности имущества Учреждения – государственная собственность Забайкальского края.

2.5. Учреждение в установленном порядке открывает счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

2.6. Для реализации уставных целей и задач Учреждение имеет право:

- 1) от своего имени заключать договоры и другого рода сделки;
- 2) приобретать, арендовать, осуществлять ремонт и эксплуатацию движимого и недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за счет имеющихся у него

финансовых ресурсов, временной финансовой помощи;

3) владеть на праве оперативного управления и пользоваться имуществом и денежными средствами в соответствии с целями и предметами деятельности Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и настоящим Уставом;

4) открывать счета;

5) создавать филиалы, представительства, утверждать положения, принимать решения об их ликвидации и реорганизации;

6) добровольно вступать в ассоциации (союзы) учреждений;

7) в соответствии с законодательством осуществлять совместную деятельность, предусмотренную Уставом;

8) осуществлять иные гражданские права, не противоречащие действующему законодательству.

2.7. Учреждение обязано:

1) неукоснительно соблюдать законодательство Российской Федерации и настоящий Устав;

2) осуществлять своевременную и качественную работу по учету государственного имущества в реестре и ежегодному обновлению карт учета;

3) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, за нарушение правил финансово-хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации;

4) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

6) оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и положением об оплате труда работников Учреждения;

7) своевременно разрабатывать и представлять на утверждение в Министерство социальной защиты населения Забайкальского края план финансово-хозяйственной деятельности, отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Забайкальского края;

8) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и своевременную передачу их правопреемнику при реорганизации или на государственное хранение при ликвидации Учреждения;

9) обеспечивать организацию гражданской обороны в Учреждении осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10) обеспечивать учет военнообязанных, постоянно работающих в Учреждении, проводить работу по их бронированию, о чем информировать соответствующие районные комиссариаты;

11) организовывать выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в оперативном управлении, постоянном (бессрочном) пользовании Учреждения;

12) нести иные гражданские обязанности в соответствии с действующим законодательством

2.8. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

2.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных законом.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

2.10. При Учреждении может создаваться Попечительский совет. Попечительский совет является общественным органом, который создается с целью оказания содействия администрации в организации уставной деятельности Учреждения, осуществления контрольных функций за деятельностью Учреждения, укрепления его материально-технической базы, решения вопросов социального обслуживания в учреждениях.

2.11. Решение о создании, составе Попечительского совета, утверждение положения о Попечительском совете оформляется приказом директора учреждения.

2.12. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, общественных социально ориентированных некоммерческих организаций, религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

2.13. Основными направлениями деятельности Попечительского совета могут быть:

- содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования Учреждения;

- содействие в финансировании нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления Учреждением, укреплению его материально-технической базы, улучшению социального обслуживания граждан, внедрению новых форм социального обслуживания населения;

- содействие в улучшении культурно-бытового и социально-

медицинского обслуживания проживающих в Учреждении граждан;

- содействие в организации хозяйственной деятельности Учреждения, а также работы лечебно-производственных (трудовых) мастерских и подсобных сельских хозяйств;

- содействие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в детских учреждениях системы социальной защиты населения;

- содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения, повышения их дисциплины, ответственности и чуткого отношения к обслуживаемому контингенту;

- содействие в повышении уровня социальной защищённости работников Учреждения;

- участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания;

- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми гражданами, в том числе связанных с отказами в принятии граждан на обслуживание или снятием с обслуживания;

- участие в организации новых форм обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

- внесение предложений в администрацию Учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых граждан.

2.14. В положении о Попечительском совете могут быть предусмотрены иные направления деятельности этого Совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, другим нормативным правовым актам, а также Уставу учреждения.

3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг по социальной поддержке и социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, реализация прав семьи и детей на защиту и помощь со стороны государства, содействие стабильности семьи, как социального института, улучшение социально-экономических условий жизни граждан, показателей социального здоровья и благополучия семьи и детей; проведение в стационарных санитарно-курортных условиях реабилитационных, социально-оздоровительных и профилактических мероприятий различным категориям обслуживаемых лиц.

3.2. Учреждение создано в целях удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном социальном обслуживании, реализации прав граждан на социальную защиту и помощь со стороны государства, в том числе для:

- определения нуждаемости в предоставлении социальных услуг (постоянно, временно, на разовой основе) конкретных видов и форм: социально-бытовых, социально-правовых, социально-психологических,

социально-педагогических, социально-трудовых, социально-медицинских, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

- участия в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, миграционной службы и т.п.) а также общественных и религиозных организаций и объединений (ветеранских, инвалидов, ассоциаций многодетных, неполных семей и т.п.) к решению вопросов оказания социальной поддержки населению;

- содействия в сохранении стабильности семьи как социального института;

- улучшения социально-экономических условий жизни граждан, показателей их социального здоровья и благополучия;

- профилактики безнадзорности несовершеннолетних;

- создания благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности;

- обеспечения социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников;

- обеспечения охраны и укрепления здоровья воспитанников;

- освоения образовательных программ, обучение и воспитание в интересах личности общества и государства;

- охраны прав и интересов воспитанников;

- проведения мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения, увеличению объема предоставляемых социальных услуг и улучшению их качества;

- внедрения в практику новых форм, методов и технологий социального обслуживания.

3.3. Для достижения целей, указанных в пункте 3.2. настоящего Устава Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности путем предоставления социальных услуг с обеспечением и без обеспечения проживания, в том числе:

3.3.1. предоставление социальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей:

- круглосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в организацию для детей-сирот по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

- уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству

территории организации для детей-сирот, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

- осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

- деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

- консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

- организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

- организация проведения информационных компаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

- подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

- подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

- психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным

в организацию для детей-сирот после устройства на воспитание в семью;

- создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых организациями для детей-сирот;

- осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

- оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

- организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

- осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

- организация отдыха и оздоровления детей;

- выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- предоставление отчетов о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- ведение в установленном порядке личных дел детей;

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта

Российской Федерации;

- другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей;

- реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации детей с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество;

- организация физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.

- дополнительное образование, определяемое в соответствии с направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ, по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- патриотическое;
- социально-педагогическое;
- социально-психологическое.

3.3.2. предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации:

- обеспечение (постоянного, временного) проживания, создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, обеспечение питания и ухода, организации посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга;

- участие в выявлении и устранении причин, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

- оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

- оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации;

- разработка и реализация программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленной на выход из трудной жизненной ситуации;

- организация медицинского обслуживания и обучения несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

- обеспечение защиты законных прав и интересов несовершеннолетних;

- содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

- уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в центре;
- оказание социально-психологической помощи семьям с целью возвращения ребенка в семью, обеспечение соблюдения его прав в семье;
- организация физического воспитания несовершеннолетних с учетом возраста, состояния здоровья, позволяющего развить их способности в максимально возможных пределах;
- организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- осуществление социального патронажа детей, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;
- организация, медико-психолого-педагогическое сопровождение и контроль за деятельностью семейных воспитательных групп на территории муниципального района;
- дополнительное образование несовершеннолетних и взрослых определяемое в соответствии с направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

3.3.3. осуществление социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому:

- социальное обслуживание на дому путем предоставления гражданам в зависимости от степени и характера нуждаемости, социально-бытовых и иных услуг, в соответствии с федеральным или региональным перечнем социальных услуг при условии соблюдения принципов гуманности, адресности, преемственности, доступности и конфиденциальности предоставления помощи;
- организация, сопровождение приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов;
- контроль за условиями проживания в приемных семьях лиц, нуждающихся в социальной поддержке, обеспечением сохранности их имущества.

3.3.4. осуществление социального обслуживания пожилого возраста и инвалидов в стационарном отделении Учреждения:

- обеспечение постоянного или временного (сроком до 6 месяцев) проживания престарелых (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет) и инвалидов, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, нуждающихся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе, а также для создания соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведения мероприятий медицинского, психологического, социального характера, обеспечения питания и ухода, организации посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга;
- комплексная реабилитация находящихся на обслуживании в учреждении граждан пожилого возраста и инвалидов;
- проведение в стационарных условиях социально-оздоровительных и

профилактических мероприятий в целях продления возможности самореализации гражданам пожилого возраста и инвалидам, сохранившим способности к самообслуживанию и активному передвижению, своих жизненно важных потребностей путем укрепления здоровья, повышения физической активности, а также нормализации психического статуса.

3.3.5. выявление и учет граждан, нуждающихся в социальных услугах, формирование базы данных различных категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке:

- улучшение социально-экономических условий жизни граждан, показателей их социального здоровья и благополучия;
- организация работы мобильных бригад для оказания срочных социальных услуг населению;
- организация работы службы сопровождения инвалидов, детей-инвалидов.

3.4. Для достижения целей, указанных в пункте 3.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие разрешенные виды деятельности, приносящие доход:

- социально-психологические услуги;
- социально-бытовые услуги;
- социально-педагогические услуги;
- растениеводство;
- животноводство;
- производство мяса и мясных продуктов;
- переработка и консервирование овощей;
- производство пищевых продуктов;
- производство текстильных и швейных изделий и одежды;
- деятельность мастерских по ремонту одежды и обуви;
- предоставление банно-прачечных услуг;
- предоставление услуг проживания;
- предоставление ритуальных услуг;
- предоставление персональных бытовых услуг;
- предоставление транспортных услуг;
- производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- заготовка дров;
- производство столярных изделий;
- услуги по перевозке (доставке) населению питьевой воды;
- оптовая и розничная торговля;
- реализация производственной продукции;
- осуществление комплексной реабилитации отдельным категориям граждан;
- проведение культурно-досуговых мероприятий.

3.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Государственное задание для Учреждения формирует и утверждает Министерство социальной защиты населения Забайкальского края в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а так же в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Забайкальского края.

4. Имущество и средства Учреждения.

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности собственником или уполномоченным им органом закрепляются объекты собственности.

4.2. Объекты собственности, закрепленные за Учреждением, являются государственной собственностью Забайкальского края и находятся в оперативном управлении Учреждения.

Перечень объектов недвижимости, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, указан в приложении к настоящему Уставу.

4.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с заданиями учредителя, назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляет Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

4.5. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено п. 4.7. настоящего Устава.

4.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего учредителя.

4.8. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых ресурсов, Учреждения являются:

- финансовое обеспечение в виде субсидий из бюджета Забайкальского края, на выполнение государственного задания учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Министерством социальной защиты населения Забайкальского края за счет субсидий из бюджета Забайкальского края;

- имущество, переданное Учреждению собственником, от имени которого действует Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края;

- кредитные ресурсы;

- доходы, полученные от оказания платных услуг, выполнения работ, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе зарубежных;

- иные источники, разрешенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.10. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.11. Ежегодно Учреждение публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем Учреждения средствах массовой информации.

4.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

4.13. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложения директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

4.14. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

5. Структура Учреждения

5.1. В состав Учреждения входят структурные подразделения, обеспечивающие удовлетворение потребностей населения в доступном и качественном социальном обслуживании, в том числе:

- стационарное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов, расположенное по адресу: 687520, Забайкальский край, пгт. Агинское, ул. Таможенная, 26 А;
- стационарное отделение для несовершеннолетних детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, расположенное по адресу: 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск;
- стационарное отделение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенное по адресам: 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск; 687520, Забайкальский край Агинский район пгт. Орловск, ул. Победы 23;
- отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- служба участковых специалистов по социальной работе;
- служба социально-психологического сопровождения несовершеннолет

них.

5.2. Учреждение имеет право создавать другие отделения и иные

структурные подразделения, не противоречащие направлениям деятельности Учреждения.

6. Учредители Учреждения

6.1. Министерство социальной защиты населения Забайкальского края, если иное не установлено федеральными законами или нормативным правовым актом Президента Российской Федерации:

- 1) утверждает по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края Устав учреждения, а также вносимые в него изменения;
- 2) формирует и утверждает государственное задание Учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности;
- 3) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;
- 4) определяет средство массовой информации для ежегодного опубликования Учреждением отчета о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 5) принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий;
- 6) рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии и закрытии его представительств;
- 7) принимает решение о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии и закрытии его представительств;
- 8) представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:
 - о внесении изменений в Устав учреждения;
 - о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии и закрытии его представительств;
 - о реорганизации или ликвидации Учреждения;
 - об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 9) определяет виды особо ценного движимого имущества Учреждения и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края;
- 10) вносит в Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края предложения о закреплении Учреждением недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества и об изъятии данного имущества;
- 11) представляет в установленном порядке предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа Учреждения;

12) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

13) заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края;

14) утверждает форму отчета о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

15) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.2. Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, осуществляющий функции и полномочия учредителя Учреждения, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами:

1) принимает решение о закреплении за Учреждением государственного имущества и изъятии у него государственного имущества на основании предложений Министерства социальной защиты населения Забайкальского края;

2) по согласованию с Министерством социальной защиты населения Забайкальского края дает Учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

3) по согласованию с Министерством социальной защиты населения Забайкальского края дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

4) принимает решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

5) согласовывает Устав учреждения, а также вносимые в него изменения;

6) согласовывает заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

7) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

7. Управление Учреждением

7.1. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет

Учреждения, директор Учреждения.

7.2. Наблюдательный совет Учреждения состоит из девяти членов. Мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования может учитываться в письменной форме, а также допускается возможность принятия решений Наблюдательным советом автономного учреждения путём проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам:

- предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

- предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.3. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Министерства социальной защиты населения Забайкальского края – 2 человека;

- представители Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края – 1 человек;

- представители работников Учреждения 3 человека.

- представители общественности – 3 человека.

7.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

7.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Министерством социальной защиты населения Забайкальского края.

Решение о назначении представителей работников Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Министерством социальной защиты населения Забайкальского края после решения собрания трудового коллектива (принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания).

7.6. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

7.7. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.8. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

7.9. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.10. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;
- 2) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 7) по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- 8) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;
- 9) предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.11. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 8 пункта 7.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации Учредителю учреждения.

7.12. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5, 11 пункта настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

7.13. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 7.10. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии

указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

7.14. По вопросам, указанным в подпунктах 9-10, 12 пункта 7.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

7.15. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8, 11 пункта 7.10 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.16. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.10 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.17. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

7.19. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

7.19.1. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

7.19.2. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с регламентом заседаний Наблюдательного совета, утвержденного на первом заседании Наблюдательного совета.

7.19.3. Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы Наблюдательного совета осуществляет ответственный секретарь, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета.

7.19.4. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Учреждение, которое для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

7.20. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции учредителя и Наблюдательного совета.

7.21. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность Министерством социальной защиты населения Забайкальского края в установленном порядке.

7.22. Права и обязанности руководителя, а также основания для

расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, который Министерство социальной защиты населения Забайкальского края заключает с руководителем по предварительному согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

Трудовой договор с руководителем изменяется и прекращается Министерством социальной защиты населения Забайкальского края по предварительному согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.23. Директор подотчетен в своей деятельности Министерству социальной защиты населения Забайкальского края и Департаменту государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

7.24. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- представляет интересы Учреждения и совершает сделки от его имени;
- утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- заключает трудовые договоры с работниками Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения в установленном законодательством порядке с учетом требований настоящего Устава;
- руководствуясь нормами действующего законодательства, положениями настоящего Устава, решает вопросы оплаты труда, режима работы и социального страхования членов трудового коллектива Учреждения;
- списывает имущество, пришедшее в негодность, в установленном действующим законодательством порядке;
- принимает решения о приеме на работу и увольнение работников Учреждения в установленном законом порядке;
- принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- решает другие вопросы, связанные с деятельностью Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.
- подписывает доверенности на право представления интересов Учреждения.

8. Трудовые отношения

8.1. Трудовые отношения работников Учреждения регулируются действующим трудовым законодательством.

8.2. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

8.3. Трудовой коллектив Учреждения:

- рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и, в случае принятия такого решения, утверждает его;

- определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;

- принимает решение о создании постоянно действующего органа осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

- предлагает кандидатуры учредителю в состав Наблюдательного совета Учреждения.

9. Бухгалтерский учет и отчетность

9.1. Учреждение ведет оперативный, бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность и несет ответственность за их достоверность.

9.2. Финансовый год Учреждения соответствует календарному.

9.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на директора.

9.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Министерство социальной защиты населения Забайкальского края и иные исполнительные органы государственной власти, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены функции осуществления государственного контроля деятельности государственных и муниципальных учреждений.

9.5. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

10. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения

10.1. Решение о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения принимается Правительством Забайкальского края в установленном порядке.

10.2. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

10.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся

соответствующие изменения.

10.4. Изменения в настоящий Устав согласовываются Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, утверждаются Министерством социальной защиты населения Забайкальского края и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

10.5. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению учредителя, а также по решению суда в случаях, установленных действующим законодательством.

10.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.7. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

10.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.10 При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации правопреемнику или в государственный архив.

11. Заключительные положения

11.1 Изменения в настоящий Устав после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета утверждаются Министерством социальной защиты населения Забайкальского края по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Уставу Государственного автономного учреждения
социального обслуживания
«Комплексный центр
социального обслуживания населения
«Орловский» Забайкальского края

**Перечень объектов недвижимого имущества,
переданных в оперативное управление
Государственному автономному учреждению социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения
«Орловский» Забайкальского края**

№ п/п	Наименование объекта	Место нахождения	Инвентарный номер объекта недвижимости	Балансовая стоимость (тыс. руб.) / остаточная стоимость на 01.07.2016 (тыс. руб.)
1	Здание профилактория (литер А)	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Новоорловск	011145280100157	20490,2/7279,3
2	Наружное освещение	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Новоорловск	021245273420154	31,7/9,69
3	Сети связи	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Новоорловск	021245265930155	9,1/3,88
4	Здание ГСУ СО «Агинский дом- интернат для престарелых и инвалидов»	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010101001	2682,1/1304
5	Здание склада	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010102006	97,9/12,78
6	Здание прачечной	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010102003	407,5/53,17

7	Здание водокачки	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010102004	271,3/35,4
8	Здание гаража	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010102005	922,7/590,66
9	Здание котельной	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010102002	1755,0/972,93
10	Здание дезокамеры	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010102006	350,0/13,99
11	Здание бани	687520 Забайкальский край Агинский район пгт. Агинское ул. Таможенная, 26 а	010102009	25,0/10,3
12	Здание детского дома (Литер А)	687510 Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловский, ул. 30 лет Победы,10	000000012	145255/0
13	Здание бани	687510 Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловский, ул. 30 лет Победы,10	000000002	34129/0
14	Подсобные постройки	687510 Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловский, ул. 30 лет Победы,10	000000003	186,2/43,5

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №1
по Забайкальскому краю

в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

"02" сентября 2016 г.

ОГРН 1028002323491

ГРН 2167536269382

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Зам. начальника

должность уполномоченного лица
регистрационного органа

Б.В. Жамбалова

фамилия, инициалы

подпись



В настоящей книге

пронумерованно и

прошнурованно 25 листов

Директор Б.Б. Жамбалов

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края
от «30» января 2017 г.
№ 163

СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края
от «29» января 2017 г.
№ 440/р

ИЗМЕНЕНИЯ
в устав Государственного автономного учреждения социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Орловский» Забайкальского края, внесенного в Единый
государственный реестр юридических лиц за основным
государственным регистрационным номером 1028002323491

1. По тексту устава слова «Министерство социальной защиты насе-
ления Забайкальского края» заменить словами «Министерство труда и соци-
альной защиты населения Забайкальского края» в соответствующем падеже.

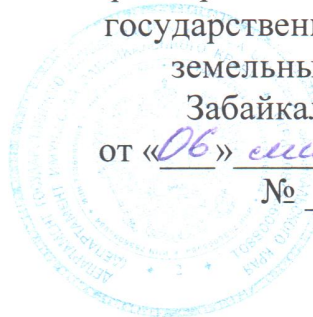
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края



_____ 2017 г.

№ _____

СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края



от «06» _____ 2017 г.

№ _____

ИЗМЕНЕНИЯ

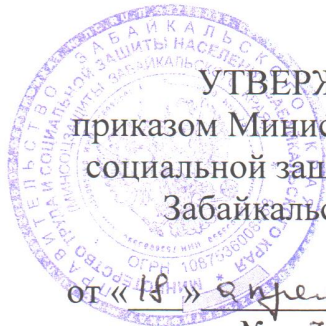
в устав Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Орловский» Забайкальского края, внесенного в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1028002323491

1. Пункт 1.8. устава изложить в следующей редакции:

«Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск. Почтовый адрес: Российская Федерация, 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск.».

2. В пункте 5.1. устава в абзаце втором цифры «687520» заменить цифрами «687000», абзац четвертый изложить в следующей редакции:

« - стационарное отделение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенное по адресам: 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск, 687510, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловск, ул. Победы.23;».



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

от «18» сентября 2017 г.
№ 700

СОГЛАСОВАНЫ

распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края

от «14» сентября 2017 г.
№ 2



ИЗМЕНЕНИЯ

в устав Государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Орловский» Забайкальского края, внесенного в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1028002323491

1. Абзац четвертый пункта 5.1. устава изложить в следующей редакции:

«- стационарное отделение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенное по адресам: 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск; 687510, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловский, ул. 30 лет Победы, 10;».

2. В столбце «Место нахождения» приложения к уставу «Перечень объектов недвижимого имущества, переданных в оперативное управление Государственному автономному учреждению социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Орловский» Забайкальского края»:

- в строке 4 цифры «687520» заменить цифрами «687000»;
 - в строке 5 цифры «687520» заменить цифрами «687000»;
 - в строке 6 цифры «687520» заменить цифрами «687000»;
 - в строке 7 цифры «687520» заменить цифрами «687000»;
 - в строке 8 цифры «687520» заменить цифрами «687000»;
 - в строке 9 цифры «687520» заменить цифрами «687000»;
 - в строке 10 цифры «687520» заменить цифрами «687000»;
 - в строке 11 цифры «687520» заменить цифрами «687000».
-

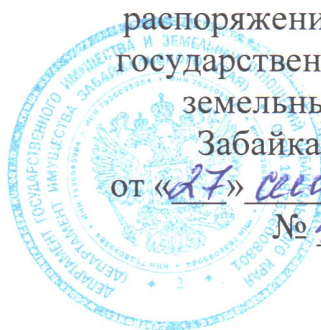
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

от «06» сентября 2017 г.



СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края

от «17» сентября 2017 г.



ИЗМЕНЕНИЯ

в устав Государственного автономного учреждения
социального обслуживания «Комплексный центр социального об-
служивания населения «Орловский» Забайкальского края,
внесенного в Единый государственный реестр юридических лиц
за основным государственным регистрационным номером
1028002323491

1. Абзац четвертый пункта 5.1. изложить в следующей редакции:

«- стационарное отделение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенное по адресу: 687510, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловский, ул. 30 лет Победы, 10;».

2. Пункт 5.1. дополнить абзацами следующего содержания:

«- стационарное отделение круглогодичного оздоровления детей и подростков, расположенное по адресу: 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск;

- оздоровительный лагерь, предназначенный, в том числе, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в летний период круглосуточного типа, и как лагерь дневного пребывания.».

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1028002323491
представлены при внесении в ЕИРЮЛ
записи от 26.01.2023 за ЕИРЮЛ 223-750009879



Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00CF73FEB0FB616CED56D3D2BF4C21A0
Владелец: Богодухова Юлия Викторовна
Заместитель руководителя
Действителен: с 15.03.2022 по 08.06.2023

№ 1964

2022 г.

СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений

Забайкальского края

от «24» 12 2022 г.

№ 076249

ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав государственного автономного учреждения социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Орловский» Забайкальского края, утвержденный приказом
Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского
края от 24 августа 2016 года № 1178,
(ОГРН 1028002323491)

1. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Место нахождения Учреждения (юридический адрес):

Российская Федерация, Забайкальский край, Агинский район,
пгт. Новоорловск, ул. Санаторная, д.29

Почтовый адрес: 687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт.
Новоорловск, ул. Санаторная, д.29».

2. Приложение к Уставу «Перечень объектов недвижимости, переданных
в оперативное управление государственному автономного учреждения
социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Орловский» Забайкальского края» изложить в следующей
редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к Уставу государственного автономного учреждения
социального обслуживания

«Комплексный центр
социального обслуживания населения
«Орловский» Забайкальского края

**Перечень объектов недвижимого имущества,
переданных в оперативное управление
государственному автономного учреждения социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Орловский»
Забайкальского края**

№	Наименование объекта недвижимости	Адрес	Инвентарный номер объекта недвижимости	Балансовая/ остаточная стоимость в тыс. руб. на 01.12.2022г.
---	---	-------	--	--

1	Здание профилактория (лит. А)	687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск, ул. Санаторная, д.29	011145280100157	20490,2/0,00
2	Наружное освещение	687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск	021245273420154	31,7/0,00
3	Сети связи	687520, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Новоорловск	021245265930155	9,0/0,00
4	Здание ГСУ СО «Агинский дом- интернат для престарелых и инвалидов»	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010101001	2682,12/0,00
5	Здание склада	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010102007	97,96/0,00
6	Здание прачечной	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010102005	407,6/0,00
7	Здание водокачки	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010102003	271,31/0,00
8	Здание гаража	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010102002	922,71/0,00
9	Здание котельной	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010102004	1755,00/0,00
10	Здание дезокамеры	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010102009	350,00/0,00
11	Здание бани	687000, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Агинское, ул. Таможенная, д.26а	010102006	25,00/0,00
12	Здание детского дома (Литер А)	687510, Забайкальский край, Агинский район,	000000012	145,2/0,00

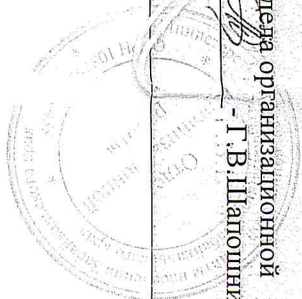
		пгт. Орловский, ул. 30лет Победы, д.10		
13	Здание бани	687510, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловский, ул. 30лет Победы, д.10	00000002	34,1/0,00
14	Подсобные постройки	687510, Забайкальский край, Агинский район, пгт. Орловский, ул. 30лет Победы, д.10	00000003	186,2/0,00

».

Пронумеровано и скреплено печатью
3 (три) листа

Заместитель
начальника отдела организационной
работы


- Т. В. Шапошникова



Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1028002323491,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.11.2025 за ГРН 2257500434959



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства труда и
социальной защиты населения
Забайкальского края



от «11» ноября 2025 г.

№ 1672

СОГЛАСОВАНЫ

распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края



от «29» сентября 2025 г.

№ 1672

ИЗМЕНЕНИЯ

в устав Государственного автономного учреждения социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Орловский» Забайкальского края, утвержденный приказом
Министерства социальной защиты населения Забайкальского края
от 24 августа 2016 года № 1178 (ОГРН 1028002323491)

1. Пункт 3.2. раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:
«- реализации мероприятий, предусмотренных Комплексным планом
противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации,
утверждаемым Президентом Российской Федерации.».

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1028002323491,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.01.2026 за ГРН 2267500000271



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства социальной и
демографической политики
Забайкальского края

от «23» декабря 2025 г.
№ 198



СОГЛАСОВАНЫ

распоряжением Департамента
государственного имущества и
земельных отношений
Забайкальского края

от «19» декабря 2025 г.
№ 5985/p



ИЗМЕНЕНИЯ

**в устав государственного автономного учреждения социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Орловский» Забайкальского края, утвержденный приказом
Министерства социальной защиты населения Забайкальского края
от 24 августа 2016 года № 1178, ОГРН 1028002323491**

1. По тексту устава слова «Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края» заменить словами «Министерство социальной и демографической политики Забайкальского края» в соответствующем падеже.
